

ДОГОВОР
публичной Оферты возмездного оказания услуг

г. Калининград

1. Общие положения

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной Офертой) Общества с ограниченной ответственностью «Военно-правовой центр», в лице директора Маслениковой Т.А., действующего на основании Устава, (в дальнейшем именуемого «Исполнитель») и содержит все существенные условия предоставления услуг по данному Договору.

1.2. В соответствии со ст. ст. 437, 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты становится Заказчиком (акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте).

1.3. Принимая во внимание, что Исполнитель в соответствии ГК РФ предоставляет юридические, консультационные услуги любому физическому лицу, а Заказчик после акцепта Публичной Оферты (далее – Оферта) становится пользователем услуг Исполнителя, Стороны согласились с безусловным и безоговорочным принятием условий настоящей Оферты и обязуются неукоснительно их соблюдать.

1.4. Акцептом Оферты признается ответ лица о ее принятии.

2. Предмет Оферты

2.1. Предметом настоящей Оферты является предоставление Заказчику на платной основе юридических услуг по вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства РФ от 4 июля 2013 года № 565 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе», «О статусе военнослужащих», а также иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения, связанные с призывом на военную службу, прохождением военной службы по призыву и по контракту:

- юридические консультации по вопросам применения Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- консультации по вопросам применения Приложения к Положению о военно-врачебной экспертизе, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 04.07.2013 № 565;
- защищать права военнослужащего всеми незапрещенными законодательством Российской Федерации средствами;
- в случае возникшей необходимости оспорить неправомерные действия в отношении военнослужащего и членов его семьи со стороны воинских должностных лиц, органов военного управления в суде, прокуратуре, иных органах и инстанциях, составить жалобу (иной документ правового характера) в защиту прав и свобод военнослужащего и членов его семьи. пр. Необходимость и объем действий, перечисленных в данном абзаце, определяются Исполнителем;

а Заказчик обязуется принять услуги Исполнителя, своевременно и полностью оплатить их в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.

2.2. Договор публичной Оферты (в дальнейшем - Договор) является официальны документом Исполнителя и публикуются на сайте <http://www.voenlaw.ru>

2.3. В соответствии с условиями Договора Исполнитель принимает на себя обязанность по оказанию Заказчику услуг, указанных в п. 2.1 настоящего Договора, и предоставляет их непосредственно Заказчику.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель обязуется:

3.1.1. принять на себя обязанности по оказанию услуг, указанных в разделе 2 настоящего Договора;

3.1.2. не распространять полученную от Заказчика или иных источников информацию, затрагивающую интересы Заказчика, в ходе реализации Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, согласно действующего законодательства.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. своевременно и достоверно, а также в полном объеме предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию, связанную с оказанием юридических, консультационных услуг, согласно разделу 2 настоящего Договора;

4.1.2. не совершать не согласованных с Исполнителем действий, связанных с постановкой на воинский учет и (или) прохождением мероприятий, связанных с призывом на военную службу, прохождением

обследования в медицинских организациях.

5. Условия и порядок оказания услуг

5.1. Ознакомившись с информацией о стоимости услуг и выбрав вид услуги, Заказчик направляет на электронный адрес Исполнителя Анкету, отметку о согласии с условиями настоящей Оферты и подтверждением предварительной оплаты согласно п.п. 5.2. – 5.7 настоящего Договора. Договор публичной Оферты на оказание юридических, консультационных услуг считается заключенным с момента акцепта Оферты и оплаты услуг Исполнителя.

5.2. Оплата всех видов услуг производится Заказчиком авансовым платежом в размере 100% (Ста процентов) от стоимости услуг, указанных на сайте Исполнителя. Допускается оплата в рассрочку.

5.3. Оплата услуг по Договору производится Заказчиком в рублях Российской Федерации, путем перечисления суммы платежа на расчетный счет Исполнителя.

5.4. Заказчик должен уведомить Исполнителя о произведенном платеже с предоставлением копии платежного документа с отметкой исполняющего банка. В случае, если такое уведомление не будет направлено, Исполнитель приступит к выполнению договора с момента получения сведений о проведенной оплате в пользу Исполнителя от банка.

5.5. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем подтверждения из банка о поступлении всей суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя.

5.6. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по Договору с момента получения сведений о проведенной оплате в пользу Исполнителя от банка.

5.7. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме после выполнения предмета заказа. Услуги считаются принятыми Заказчиком, если в течение трех рабочих дней с момента окончания получения Заказчиком услуги не выставлена рекламация. В случае отсутствия рекламации услуги считаются оказанными надлежащим образом.

6. Акцепт Оферты и заключение договора Оферты

6.1. Заказчик производит акцепт Договора путем предоплаты услуг Исполнителя, в отношении которых заключается Договор, в течение срока акцепта с учетом условий раздела 4 Договора.

Срок акцепта составляет 3 (три) банковских дня с момента выставления Исполнителем счета. Срок акцепта может быть изменен по соглашению сторон.

7. Срок действия Оферты

7.1. Оферта действует с момента опубликования в сети Интернет по адресу <http://www.voenlaw.ru> вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору предоплаты.

8. Расторжение договора Оферты

8.1. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор письменно уведомив другую сторону не менее, чем за 10 дней, только в случае существенного нарушения условий Договора другой стороной в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора.

8.2. При расторжении Договора по инициативе Заказчика, Заказчику возвращаются выплаченные по Договору средства за вычетом отработанной части стоимости услуг по Договору и понесенных расходов. Стороны исходят из того, что понесённые Исполнителем расходы не могут быть менее 70% от подлежащего выплате суммы.

8.3. В случае нарушения Заказчиком условий Договора Исполнитель вправе приостановить оказание услуг до момента устранения Заказчиком допущенных нарушений и/или расторгнуть Договор с направлением соответствующего уведомления Заказчику по адресу электронной почты Заказчика, указанному при направлении Заявки.

9. Гарантии

9.1. За исключением гарантий, прямо указанных в тексте Договора, Исполнитель не предоставляет никаких иных прямых или подразумеваемых гарантий по Договору.

9.2. Соглашаясь с условиями и принимая условия настоящего Договора, путем его акцепта, Заказчик заверяет Исполнителя и гарантирует Исполнителю, что:

9.2.1. Заказчик указал свои достоверные персональные данные при направлении Заявки Исполнителю и достоверные персональные данные Заказчика при оформлении платежных документов платежа за услуги.

9.2.2. Заказчик заключает Договор добровольно, при этом Заказчик:

а) полностью ознакомился с условиями Договора,

б) полностью понимает предмет Договора,

в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора.

10. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

10.1. Исполнитель несет ответственность только в случае наличия вины в его действиях (бездействии).

10.2. Исполнитель не несет ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если действия Исполнителя не могут быть квалифицированы как виновные в связи нарушениями Заказчиком своих обязанностей в соответствии с условиями Договора.

10.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с Договором, а в части, им неурегулированной, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путём переговоров.

10.5. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами.

10.6. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.7. Претензия должна быть направлена в письменном виде в адрес Стороны, к которой она предъявляется, посредством почты заказным письмом с уведомлением и описью вложения. По полученной претензии Сторона, получившая претензию, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десять) календарных дней с даты ее получения и направить ответ обратно в адрес стороны, направившей претензию, посредством почты заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

10.8. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты Стороны, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты Стороны, которой направлена претензия. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.9. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

10.10. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.11. В случае разногласия между Заказчиком и Исполнителем в отношении Договора, которые не могут быть разрешены путем переговоров сторон, урегулируются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Прочие условия

11.1. Договор, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все вопросы, не урегулированные Договором или урегулированные не полностью, регулируются в соответствии с материальным правом Российской Федерации.

11.2. Уведомления. Любые уведомления по Договору могут направляться одной Стороной другой Стороне:

1) по электронной почте:

а) на адрес электронной почты Заказчика, указанной им при направлении Заявки, с адреса электронной почты Исполнителя, указанной в конце настоящих условий Договора;

б) на адрес электронной почты Исполнителя, указанной в конце настоящих условий Договора, с адреса электронной почты Заказчика, указанной им при направлении Заявки;

2) в телефонном режиме.

3) почтой с уведомлением о вручении.

11.3. Договор представляет собой полную договоренность между Исполнителем и Заказчиком. Исполнитель не принимает на себя никаких условий и обязательств в отношении предмета Договора, за исключением указанных в Оферте, и подтвержденной Анкете, которыми регулируется исполнение Договора, за исключением случая, когда такие условия или обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны Исполнителем и Заказчиком.

11.4. Если какое-либо из условий Договора признано недействительным или незаконным, или не может

вступить в силу в соответствии с действующим законодательством, такое положение должно быть выделено из Договора и заменено новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержащимся в Договоре, при этом остальные положения Договора (договора Оферты) не меняются и остаются в силе.

11.5. Заказчик может направить свои измененные условия договора, путем направления протокола разногласий или письмом. В случае, если стороны согласуют, условия вступают в силу немедленно для конкретного Заказчика.

13. Реквизиты Исполнителя

13. Реквизиты Исполнителя

Общество с ограниченной ответственностью «Военно-Правовой Центр»

Юридический/почтовый адреса:

ООО «Военно-правовой центр»

ИНН 3906182130

КПП 390601001

ОГРН 1073906031430

Р/с 40702810801800241347

в Калининградском филиале

Банка «Возрождение» (ПАО)

Генеральный директор Масленникова Татьяна Андреевна

Адрес и реквизиты Калининградского филиала Банка «Возрождение» (ПАО):

Г. Калининград, ул. Леонова, д.8

Корсчет банка 30101810600000000794 в ГРКЦ ГУ России по Калининградской области г. Калининград

БИК 042748794

Коды ОКПО 32759608

ИНН 5000001042

КПП 392543001

ОКАТО 27401000000

ОГРН 1027700540680

